



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Freguesia de Olivais

Procedimento concursal – Técnico Superior (Gabinete de Apoio ao Executivo)

ATA III

Procedimento concursal comum para a constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para o preenchimento de um posto de trabalho na carreira/categoria de Técnico Superior.

Aos vinte e sete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte, pelas 10 horas, reuniu na sede na Freguesia de Olivais, o júri do procedimento concursal comum, aprovado por deliberação do Órgão Executivo.

Estiveram presentes os seguintes elementos do júri: Fernando Cruz Cipriano Mascarenhas, na qualidade de Presidente; Maria Áurea Ramalho Gomes de Sousa Neto e Pedro Miguel Gomes da Fonseca, na qualidade de vogais efetivos.

ORDEM DE TRABALHOS:

PONTO UM: Análise das candidaturas rececionadas;

PONTO DOIS: Calendarização das fases do procedimento.

PONTO UM:

Considerando que no passado dia dez de janeiro do ano corrente terminou o prazo de receção de candidaturas, tendo sido igualmente respeitado o prazo de dilação do correio, verificou-se a receção de oitenta e uma candidaturas, as quais foram analisadas de acordo com os requisitos da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, doravante Portaria, e com o aviso n.º 20711/2019, publicado no Diário da República, 2.ª série – N.º 247 – 24 de dezembro, conjugado com a oferta da Bolsa de Emprego Público n.º OE201912/0703. Após a referida análise, o júri deliberou o seguinte:

Candidatos Admitidos	Candidatos Excluídos
45	36

Em cumprimento do disposto no artigo 36.º do anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho na sua redação atualizada, este júri deliberou analisar as candidaturas admitidas, de modo a averiguar a aplicação dos métodos de seleção referidos no n.º 1 do mesmo artigo – Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica





Handwritten signature and initials in blue ink.

Freguesia de Olivais

Procedimento concursal – Técnico Superior (Gabinete de Apoio ao Executivo)

– ou dos mencionados no n.º 2 do artigo em causa – Avaliação Curricular e Entrevista de Avaliação de Competências.

Após a análise dos métodos de seleção a aplicar às candidaturas admitidas, verificou-se que:

- uma candidata com vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado afastou os métodos de seleção, pelo que irá concretizar a Prova de Conhecimentos e a Avaliação Psicológica;
- uma candidata possui vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado contudo não foi possível aferir as tarefas desempenhas, pelo que caso as mesmas não se coadunem com as do posto de trabalho em questão, irá concretizar a Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica;
- duas candidatas com vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado cujas funções não são as do posto de trabalho, irão concretizar a Prova de Conhecimentos e Avaliação Psicológica;
- os demais candidatos admitidos farão a Prova de Conhecimentos e a Avaliação Psicológica, como métodos de seleção obrigatórios.

Desta forma, serão efetuados os seguintes procedimentos:

- Elaborar a lista de candidatos admitidos e excluídos (Anexo I), sendo a mesma publicitada em local visível e público nas instalações da sede da Freguesia, bem como na página eletrónica;
- Notificar os candidatos, nos termos dos artigos 22.º e 23.º da Portaria, dando conhecimentos da publicitação da lista de candidatos admitidos e excluídos e do período de audiência prévia.

PONTO DOIS:

Este júri procedeu à elaboração da calendarização das várias fases do procedimento concursal, sendo elaborado um cronograma (Anexo II).

Todas as decisões foram tomadas por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão pelas 12 horas e 25 minutos, e decidido lavar a presente ata que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os membros do júri presentes na reunião.





Freguesia de Olivais

Procedimento concursal – Técnico Superior (Gabinete de Apoio ao Executivo)

Anexos:

Anexo I – Lista dos candidatos admitidos e excluídos;

Anexo II – Cronograma.

O Júri







